

## World Link MyELT の登録と利用方法（学生用）

・登録に必要なもの（以下のものを全て揃えてから作業を始めてください）

(a)Course Key: 担当の先生から tora-net Web メールで送られているもの

(b)Access Code                      テキストと一緒に購入したもの

(c)Web メールアドレス: Tora-net で確認可能。

\_\_\_\_\_@sti.chubu.ac.jp

※Web メールアドレスは、MyELT の **Username, MyELT ID** として使用します。

(d)インターネットに接続されたコンピュータ

### 1. 204A 語学メディア教室利用の場合

- ① 教員から「204A パソコン利用アカウント」を受け取る
- ② ログインする
- ③ パスワード等は必要であれば、他者に分からないようにメモなどし、アカウント票は教員に返す（今学期、204A を使うことがある場合はそのパスワード情報が必要）

### 2. MyELT のアカウント作成方法

- ① Web ブラウザを起動。語学メディア教室では Internet Explorer を使用。
- ② ここから先は、「半角英数字」で作業し、絶対に日本語は入力しないこと。
- ③ <http://myelt.heinle.com> と入力し、エンターキーを押す。

### 3. アカウント作成時の注意

- ① Web メールアドレスは、必ず Tora-net のものを使用する。
- ② コピー&ペーストしないで、自分で入力すること。
- ③ 無駄なスペースが入ると誤りになるので注意する。（カーソルをアドレスの最後に持って行き、jp の p のすぐあとにカーソルがあれば OK）
- ④ アカウント情報の入力に時は、誤りがないよう半角英数字で注意する。

## アカウント情報の入力

入力は全て、**英数字**を使用してください。全角文字やかな・漢字は使用しないで下さい。

- ① Login ID : Web メールアドレスを入力。変更しないでください。
- ② Password: 6文字以上の英数字で設定してください。大文字・小文字は区別されます。  
※今後 MyELT に接続するために必要です。忘れないようにしてください。  
(2カ所に同じものを入力してください。コピー&ペーストはしてはいけません)
- ③ Security question & Answer : パスワードを忘れた際の再設定に必要な質問&回答です。質問項目には、次のものがあります。この中から 1つ を選びます。  
※回答は 一語の英数字 で入力してください。大文字・小文字も区別されます。  
※かな・漢字は不可です。  
※回答を忘れない、回答を迷わないような質問をえらびます。

- ④ First name (名) と Last name (姓) : 順序を間違えないようにしましょう。  
例 : 湯川 学 → First name: Manabu, Last name: Yukawa
- ⑤ Student ID : 学籍番号を入力してください。
- ⑥ End User License Agreement (同意書) の下にある I agree (同意) をチェックしてください。

### 課題をするには Flash Player が必要です !

学内のパソコンにはすでにインストール済みですが、皆さんのパソコンにはインストールされていない場合があります。インストールされていない場合は **Flash Player インストール** 手順に従ってインストールしてください。

### MyELT の利用法

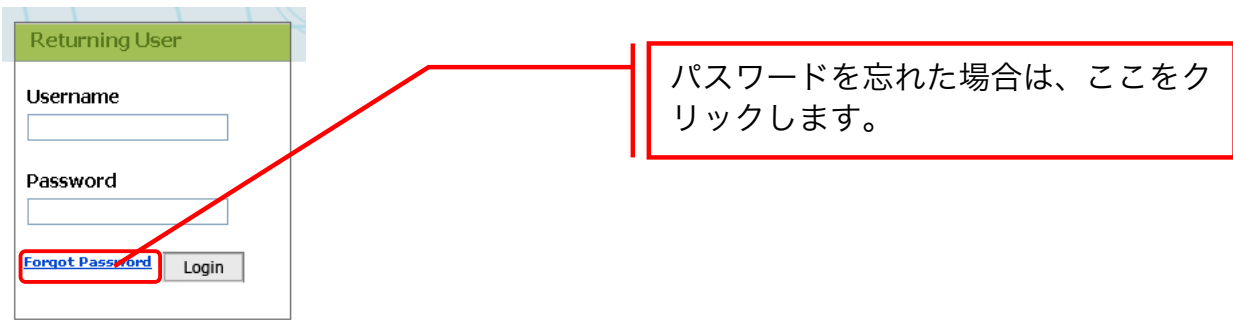
- ① Internet Explorer (など web ブラウザ) を起動します。
- ② アドレス欄に **http://myelt.heinle.com** と入力し、エンターキーを押します。
- ③ コースを確認し、取り組む課題を確認します。
- ④ 右下にある "Start assignment now" をクリックし、課題のページに移動します。 **"Start assignment now" をクリックすると後戻りはできません。** 課題を間違えた場合は、"Cancel" をクリックし、Assignments page に戻り、課題を選び直してください。
  - ✧ 課題にはいくつかのタイプがあり、課題によって解答方法が異なるので設問 (英語) をよく読んでから解答するようにしてください。
  - ✧ 題の画面を移動させるには、右側にある「つまみ」を移動させます。問題を全て解き終えたら「つまみ」を移動させ、課題のページ下にある "Submit" をクリックします。
  - ✧ 自動採点の課題の場合、答え合わせが終了した後、"Return to Assignments" をクリックすると、課題終了画面が表示されます。

#### ・各指示の意味

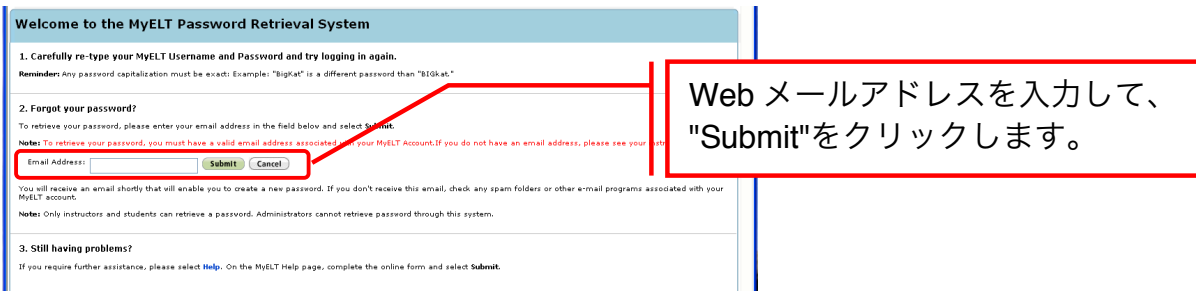
- "Take this assignment again" をクリックすると、先にトライしたのと同じ課題に取り組むことができます。
- "Check my grades for this course" をクリックしてすると、成績一覧が表示され、これまでの成績を確認することができます。
- "Take another assignment" をクリックすると、別の課題に取り組むことができます。
- "Sign out of MyELT" をクリックすると、MyELT を終了することができます。

#### ・パスワードを忘れたら...

- ① 万一パスワードを忘れたら、Returning User の下にある "Forgot Password" をクリックします。



②しばらくすると、次の図のページが表示されるので、2番目の選択肢に Username (登録した tora-net Web メールアドレス)を入力し、"Submit"をクリックします。



③Tora-net の Web メールをチェックします。受信フォルダにある admin@myelt.com から届いている "MyELT Password Retrieval" という件名のメールを開いてください。設定によっては、受信フォルダ以外のフォルダにあるかもしれないので、受信フォルダ以外のフォルダも確認してください。

※この作業はメールが送信されてから数時間以内に行わないと無効になるので注意してください。

④メール本文の https:で始まる部分をクリックすると、ブラウザが起動し、パスワードをあらためて入力するページが表示されます。

A) 質問に対する回答を入力し、新しいパスワードを2カ所に入力してください。

B) "Submit"をクリックします。

C) これで、パスワードの再設定が終了します。"Click here to sign in"をクリックし、MyELT の My Courses page に移動してから、Sign Out してください。

※パスワードは自分自身で管理するものです。何度もパスワードを忘れないようにしましょう。

★万一、エラーメッセージが出るなど不具合が生じて課題ができなくなった場合は、エラーメッセージをメモする、写真を撮るなどし、何をどのようにしてどうなったかを説明できるようにして、語学センター（19号館2階）まで相談に来て下さい。